



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №72
Е.Н. Анненкова
«09.08» августа 2023 г.

План методической работы на 2023-2024 учебный год

«Уметь любить чужой талант – это тоже талант»

З.Е. Герт

Методическая проблема: Управление профессионально-личностным ростом педагога как одно из основных условий обеспечения качества образования в условиях введения и реализации обновлённых ФГОС-21.

Цель: создание условий, способствующих развитию учительского потенциала, повышению уровня профессиональной компетентности педагогов для достижения качественных образовательных результатов в процессе реализации обновлённых ФГОС и формирования единого образовательного пространства.

Задачи:

1. Продолжить функционирование образовательного учреждения в режиме развития через реализацию программы «Формула успеха -2» , обновлённых ФГОС -21, ООП и АОП на основе ФОП, ФАОП, инновационную деятельность педагогического коллектива.
2. Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении современными образовательными технологиями.
3. Обеспечивать организацию активных форм методической работы (семинары, мастер – классы, конкурсы, фестивали, вебинары и пр.).
4. Повысить эффективность работы методических объединений.
5. Пополнять методическую копилку необходимым информационно-методическим материалом для методического сопровождения профессиональной деятельности учителей.
6. Обеспечить методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов через механизм аттестации.
7. Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
8. Обеспечить повышение профессиональной компетентности педагогов в области:
 - формирования функциональной грамотности, в т.ч. повышения грамотности обучающихся по вопросам информационной безопасности;
 - системы профессиональной ориентации обучающихся, участия в проектах «Россия - мои горизонты», «Билет в будущее»;
 - работы с различными категориями детей (в т.ч. с одарёнными детьми и детьми с ОВЗ, учащимися, для которых русский язык не является родным);
 - работы с детьми с особенностями развития, с девиантными, зависимыми, социально запущенными и социально уязвимыми учащимися, имеющими серьёзные отклонения в поведении.

Ожидаемые результаты:

- поэтапное повышение профессионального роста педагогов, непрерывное образование и самообразование педагогов внутри школы;
- профессиональная самореализация учителей;
- заинтересованность учителей в овладении инновационным опытом, актуализация желания и профессиональной готовности использовать его в своей практике;
- повышение уровня профессиональной компетентности педагогов.

Основные направления деятельности
Направление «Работа с педагогическими кадрами»

1.1. Повышение квалификации

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.

№№	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Составления плана курсов повышения квалификации	Август-Сентябрь	Старкова Е.А., зам. директора	Годовой план курсовой переподготовки
2	Составление отчетов по прохождению курсовой подготовки учителей	1 раз в полугодие	Старкова Е.А., зам. директора Руководители МО	Отчеты на МО
3	Эффективность использования материалов курсовой подготовки в практической деятельности учителя	По графику	Руководители МО	Отчеты на МО

1.2 Аттестация педагогических работников

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.

№№	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Уточнение списков аттестующихся	Сентябрь	Старкова Е.А., зам. директора	График аттестации
2.	Создание документальной базы по аттестации	Сентябрь	Старкова Е.А., зам. директора	Систематизация материалов по аттестации.
3.	Семинар «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	Октябрь	Старкова Е.А., зам. директора	Повышение теоретических знаний аттестующихся педагогов.
4.	Индивидуальные консультации по оформлению информационно-аналитического отчета аттестуемого учителя.	В течение года, по необходимости	Старкова Е.А., зам. директора	Преодоление затруднений при оформлении отчета.
5.	Индивидуальные консультации с педагогами по снятию тревожности	По необходимости	Старкова Е.А., зам. директора, Полянская Е.В., педагог-психолог	Снятие тревожности у аттестуемых
6.	Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации	Апрель-май	Старкова Е.А., зам. директора Руководители МО	Справка, отчет

1.3 Обобщение и распространение опыта работы

Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.				
№№	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Теоретические основы инновационной деятельности педагога ФГОС СОО. Представление материалов по самообразованию на заседаниях МО и МС.	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники	Выработка рекомендаций для внедрения. Решение о распространении опыта работы
3.	Знакомство с практическим применением передового педагогического опыта: Методический полигон.	Декабрь	Сигаева А.А., Юрченко Т.В., зам. директора Руководители МО, учителя-предметники	Описание открытых уроков, их анализ.
4.	Разработка рекомендаций по диссеминации передового педагогического опыта.	Апрель-май	Руководители МО, учителя-предметники	Рекомендации по диссеминации педагогического опыта.

Направление «Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов»

3.1 Информационное обеспечение образовательного процесса				
Цель: выявление проблем образовательного процесса в школе, поиск решений, подведение итогов работы педагогического коллектива.				
№№	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Анализ работы школы за прошлый год, планирование на следующий учебный год.	Август	Анненкова Е.Н., директор	Протокол пед совета, решение
2.	Оформление странички методического совета на официальном сайте МБОУ СОШ № 72, информационного стенда в учительской	Сентябрь	Шиповалова Т.В., председатель МС Садовая Е.А., учитель информатики	Методические материалы, рекомендации, памятки
3.	Работа педагогов в профессиональных сообществах в Интернет-пространстве (Завуч.инфо. Социальная сеть работников образования, Инфоурок и т.д.): личные странички, сайты, блоги	В течение года	Толстоногова Н.Н., зам. директора по УВР	Повышение профессиональной компетенции в области ИКТ, актуальных вопросах образования
4.	Участие в работе тематических педагогических советах	По отдельному плану	Анненкова Е.Н., директора Шиповалова Т.В., председатель МС	Протоколы педсоветов, решение

3.2 Методические советы				
Цель: организация работы по повышению педагогического мастерства учителей.				
№№	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	1. Планирование работы на 2023-2024 учеб. год. Цели и задачи. 2. Утверждение состава и плана методического совета. 3. Обсуждение и утверждение планов работы МО, авторских рабочих программ педагогов 4. Организация самообразовательной работы педагогических кадров над методическими темами и педагогическими проблемами 5. Организация школьного этапа Всероссийских олимпиад. 6. Утверждение плана проведения предметных недель, графика контрольных работ. 7. Анализ результатов итоговой аттестации учащихся в 2023-2024 уч. году. Утверждение планов педагогов по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ. 8. Ознакомление руководителей ШМО с требованиями законодательства в области качества образования. 9. Организация наставничества.	Август	Руководители МО, учителя-предметники	Протокол №1 заседания МС, приказы директора, планы, графики, рабочие программы
2.	1. О ходе реализации педагогическим коллективом обновленных ФГОС СОО 2. Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. 3. Утверждение тематики научных исследовательских работ школьников. 4. Изучение нормативно-правовой базы по государственной итоговой аттестации обучающихся 5. Формирование функциональной грамотности и информационной безопасности у обучающихся. 6. Итоги методической недели «Фестиваль открытых уроков» 7. Участие в конкурсах профессионального мастерства 8. Итоги ВСОКО: анализ результатов входных (стартовых) контрольных работ	Октябрь-Ноябрь	Руководители МО, учителя-предметники.	Протокол №2 заседания МС
3.	1. Итоги ВСОКО: рубежный контроль	Январь	Руководители МО,	Протокол №3 заседания МС,

	2. О ходе реализации педагогическим коллективом идей единого образовательного пространства ООП (ФОП): итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие 3. Организация проектно – исследовательской работы в рамках ФГОС. 5. Итоги проверки исполнения планов работы МО за 1е полугодие.		учителя-предметники	приказ директора
4.	1. Подведение итогов предметных недель 2. Оформление уголка по подготовке к экзаменам, корректировка планов работы по подготовке к итоговой аттестации. 3. Подготовка к проведению ШНПК «Шаг в науку» 4.Отчёт по обобщению и распространению передового педагогического опыта. Пополнение банка инноваций и ППО педагогов школы.	Март	Руководители МО, учителя-предметники	Протокол №4 заседания МС, приказ директора, протоколы ШНПК «Шаг в науку», банк инноваций и ППО педагогов школы
5.	1. Мониторинг методических затруднений педагогов. 2.Анализ методической работы школы за 2023-2024 учебный год 3.Обсуждение планирования методической работы на 2024- 2025 учебный год: предложения, рекомендации, основные направления деятельности.	Май	Руководители МО, учителя-предметники	Протокол №5 заседания МС, план методической работы на 2023-2024 уч.год

3.3 Методические семинары

Цель: практическое изучение вопросов, являющихся проблемными для педагогов школы.

№№	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Круглый стол с «Разработка единых требований к оформлению и ведению ученических тетрадей (в. т.ч для контрольных работ), дневников.»	Ноябрь	Шиповалова Т.В.,председатель МС	Предупреждение профессионального выгорания
2.	Семинар-практикум «Год педагога и наставника. Наставничество в школе: новый тренд или реальная помощь»	Декабрь	Шиповалова Т.В	Повышение профессиональной компетентности педагогов
3.	Семинар-практикум «Методическая поддержка учителей при приведении и реализации ФГОС ООО и СОО: межпредметное взаимодействие на уроках»	Март	Шиповалова Т.В	Повышение профессиональной компетентности педагогов

3.4 Школа педагогического мастерства

Цель: оказание оперативной методической помощи в преодолении педагогических затруднений учителей.

№№	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
----	-------------------	-------	-------------	--------------------------

1.	Распределение открытых уроков и внеклассных мероприятий.	Сентябрь	Сигаева А.А., заместитель директора по УВР, Руководители МО	План открытых мероприятий
2.	Круглый стол: «От молодого специалиста – к успешному учителю»	Октябрь	Шиповалова Т.В., председатель МС Педагоги-наставники	Сопровождение молодых специалистов, наставничество
3.	Консультации для молодых специалистов и малоопытных учителей: методические требования к современному уроку	По мере необходимости, в течение года	Педагоги-наставники	Сопровождение молодых специалистов, наставничество
4.	Взаимопосещение уроков наставников и молодых специалистов.	В течение года	Педагоги-наставники	Сопровождение молодых специалистов, наставничество
5.	Участие молодых специалистов в изучении передового педагогического опыта в рамках методического полигона.	Декабрь	Директор, зам.директора, руководители МО	Реализация требования профессионального стандарта педагога
6.	Презентации опыта работы молодых педагогов.	Май	Зам. директора по УВР, педагоги-наставники молодых специалистов	Представление накопленного опыта работы начинающих педагогов.

3.6 Предметные недели, НПК

Цель: развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся.

№№	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Учителей начальных классов	Ноябрь	Руководители МО	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся.
2.	Учителей предметов естественно-математического цикла	Февраль – март		
3.	Учителей предметов гуманитарного цикла	Февраль – март		
4.	ШНПК «Шаг в науку»	Март	Руководители предметных секций ШНОУ «Исследователь»	Презентация результатов проектно-исследовательской деятельности учащихся и педагогов

3.7. Инновационная деятельность

Цель: инновационный поиск, апробация и внедрение инноваций в области содержания образования, воспитания обучающихся и управления ОО

№№	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
	Реализация 1 этапа программы развития «Формула успеха-2»			
1.	Корректировка проектов инновационной деятельности ОО: - в составе участников краевого инновационного комплекса реализация проекта «Формирование межкультурной компетентности личности средствами нетворкинга в системе полиэтнической образовательной среды школы (МБОУ СОШ № 72, г. Хабаровск)»;	Май - сентябрь	Директор, зам директора, педагог-психолог	Анализ и выявление противоречий, инновационный поиск путей решения проблем.
2.	Создание творческой группы педагогов по реализации проекта инновационной деятельности	Сентябрь-октябрь	Директор, зам.директора педагог-психолог	Мобилизация ресурсов
3.	Итоги реализации проекта инновационной деятельности.	В течение года	Директор, зам.директора педагог-психолог, педагогический коллектив	Выполнение целей и задач проекта, подведение итогов
4.	Отчет о ходе реализации проектов инновационной деятельности.	Май-июнь	Директор, зам.директора педагог-психолог	Диссеминация опыта