

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 72
ГОРОДА ХАБАРОВСКА

ПРИНЯТ

на заседании Педагогического совета
протокол от 29.03.2019 № 4



ПРИНЯТ

на заседании Совета родителей
протокол от 30.03.2019 № 2

ПРИНЯТ

на заседании Совета обучающихся
протокол от 30.03.2019 № 2

ПОРЯДОК 3/5

**зачета результатов освоения учащимися учебных предметов,
курсов, дисциплин, дополнительных образовательных программ
в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.**

1. Порядок зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - Порядок) разработан в соответствии с ч.1 ст. 34 Федерального закона 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МБОУ СОШ № 72 (далее - образовательная организация) в целях реализации права учащихся на зачет результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (далее - предметов), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - сторонняя организация).

2. Зачет результатов освоения учебных предметов и дополнительных образовательных программ в сторонних организациях может производиться:

- для обучающихся по индивидуальному учебному плану;
- для обучающихся, переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;
- для обучающихся, перешедших с одного профиля обучения на другой внутри образовательной организации;
- для обучающихся, изучавших их в сторонних организациях по собственной инициативе.

3. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по основным образовательным программам:

- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования.

4. Освоение обучающимися учебных предметов в сторонней организации не дает

ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

5. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- эти предметы входят в учебные планы образовательной организации;
- их названия полностью совпадают с названиями предметов в учебном плане образовательной организации;
- количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане образовательной организации;
- эти предметы не являются обязательными для государственной итоговой аттестации;
- эти предметы не выбраны учащимся для государственной итоговой аттестации.

6. Зачет результатов освоения обучающимися выпускных классов (9-х и 11-х) учебных предметов по программам основного общего образования и среднего основного образования, являющихся обязательными или выбранными обучающимися для государственной аттестации, не производится.

7. Зачет результатов освоения обучающимися любых учебных предметов по дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным программам осуществляется в полном объеме.

8. Для зачета результатов освоения учебных предметов законный представитель обучающегося и обучающийся, достигший возраста 14 лет, пишут на имя директора заявление (приложение 1), в котором обязательно указываются:

- Ф.И.О. заявителя (Ф.И.О. обучающегося в заявлении законного представителя);
- название предмета (предметов);
- класс (классы), год (годы) изучения;
- полное наименование и юридический адрес сторонней организации;
- объем предмета (предметов) в учебном плане
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- отметка (отметки) учащегося по результатам итогового или промежуточного контроля;
- дата и подпись.

9. При подаче заявления законный представитель обучающегося предъявляет документ, подтверждающий его статус.

10. К заявлению прилагается заверенный подписью руководителя и печатью сторонней организации документ (документы), содержащий следующую информацию:

- название предмета (предметов);
- класс (классы), год (годы) изучения;
- объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;

- отметка (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля.

11. По результатам рассмотрения заявлений (заявления) директор принимает одно из следующих решений:

а) зачесть результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);

б) зачесть результаты освоения заявленного предмета в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой);

в) не засчитывать результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Порядку.

О принятом решении директор информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней.

12. В случае принятия решения «а» директор издает приказ о зачете результатов освоения обучающимся заявленного предмета (приложение 2).

13. Принятие решения «б» осуществляется в случае изучения обучающимся заявленного предмета в рамках обязательной части учебного плана образовательной организации.

Директор издает приказ о зачете результатов освоения заявленного предмета в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой) (приложение 3).

14. В случае принятия решения «в» директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать».

15. Обучающемуся по заявленному предмету выставляется итоговая оценка (отметка), полученная им в образовательной организации.

Директору МБОУ СОШ № 72

от _____
Ф.И.О. заявителя**Заявление**Прошу зачесть моему сыну (дочери), _____
Ф.И.О.

учащемуся (учащейся) _____ класса, следующие предметы, изученные в сторонней организации, имеющей юридический адрес _ :

1. _____ (предмет) в объеме _____ часов — _____ (оценка).
2. _____ (предмет) в объеме _____ часов — _____ (оценка)
3. _____ (предмет) в объеме _____ часов — _____ (оценка)

Справка сторонней организации прилагается.

Подпись, расшифровка подписи

« ___ » _____ 20 ____ г.

П Р И К А З

От _____ 20__ г.

№ _____

**О зачете результатов освоения английского языка
учащимся ____ класса _____
(ф.и.о.).**

В соответствии с п. 7 ч. 1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», уставом МБОУ СОШ № 72, Порядком зачета общеобразовательной организацией результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления _____ Ф.И.О. и справки сторонней организации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачесть учащемуся _____ класса _____ (Ф.И.)
_____ (предмет) классы с отметкой _____.

2. Классному руководителю _____ класса _____ (Ф.И.О.) до
« _____ » _____ 20__ г. включительно внести необходимые записи в личное дело учащегося _____ (Ф.И.)

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора _____ (Ф.И.О.)

Приложения:

1. Заявление Ф.И.О. на 1 л.
2. Справка сторонней организации на 1 листе.

Директор: _____

С приказом ознакомлены и согласны: _____

Дата

П Р И К А З

От _____ 20__ г.

№ _____

**О зачете результатов освоения учебного предмета
учащимся _____ класса _____ (Ф.И.) с усредненными отметками**

В соответствии с п. 7 ч. 1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ СОШ № 72 и Порядком зачета общеобразовательной организацией результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а так же на основании заявления _____ Ф.И.О. и справки сторонней организации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачесть учащемуся _____ класса _____ (Ф.И.) _____ (предмет) с отметкой _____*.

2. Классному руководителю _____ класса Ф.И.О. до «__» _____ 20__ г. включительно внести необходимые записи в личное дело учащегося _____ (Ф.И.)

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора _____ (Ф.И.О.)

Приложения:

1. Заявление Ф.И.О. на 1 листе.
2. Справка сторонней организации на 1 листе.

Директор: _____

С приказом ознакомлены и согласны: _____

* Усредненная оценка (отметка) определяется как среднее арифметическое оценки, полученной учеником в ОО, и оценки, полученной им в сторонней организации с округлением в пользу ученика.