

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 72
ГОРОДА ХАБАРОВСКА

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
протокол от 30.08.2022 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 72
Е.Н. Анненкова
« 31 » августа 2022 года

ПРИНЯТО
на заседании Совета родителей
протокол от 31.08.2022 № 1

ПРИНЯТО
на заседании Совета обучающихся
протокол от 31.08.2022 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ 308

об организации индивидуального обучения на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательную организацию.

1. Общие положения.

1.1. Положение об организации индивидуального обучения на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательную организацию (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) (далее - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

- приказом Министерства здравоохранения РФ от 30.06.2016 № 436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным образовательным программам на дому»;

- «Методическими рекомендациями об организации обучения детей, которые находятся на длительном лечении и не могут по состоянию здоровья посещать образовательные организации» (утв. Министерством просвещения РФ и Министерством здравоохранения РФ, 14 и 17 октября 2019 г.);

- письмом Министерства просвещения РФ от 13.06.2019 № ТС-1391/07 «Об организации образования учащихся на дому»;

- письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.08.2018 № 05-283 «Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении»;

- Законом Хабаровского края от 14.02.2005 № 261 «О дополнительных мерах социальной поддержки работников образовательных организаций и дополнительных мерах социальной поддержки и стимулирования отдельных категорий обучающихся» (с изменениями и дополнениями);

- постановлением Правительства Хабаровского края от 03.07.2015 № 124-пр «Об утверждении порядка регламентации и оформления отношений краевой государствен-

ной или муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях» (с изменениями и дополнениями);

- Уставом МБОУ СОШ № 72 (далее - образовательная организация).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях реализации права на получение образования обучающимися, нуждающимися в длительном лечении, в том числе детьми-инвалидами, по основным образовательным программам на дому и регулирует взаимодействие между участниками образовательных отношений.

1.3. Для обучающихся, которым по состоянию здоровья лечебно-профилактического учреждения здравоохранения рекомендуют обучение на дому, организуется индивидуальное обучение.

1.4. Основными задачами индивидуального обучения являются:

- обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательной деятельности;

- реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебного учреждения.

1.5. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы по индивидуальному учебному плану, зачисляются в контингент обучающихся образовательной организации.

1.6. Утверждение программы обучения осуществляется на основании психолого-медико-педагогических рекомендаций и утверждается приказом руководителя образовательной организации.

1.7. При организации обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей-инвалидов, на дому допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения, индивидуальное и (или) групповое обучение, использование электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий (далее - ЭО и ДОТ) в соответствии с законодательством.

2. Организация индивидуального обучения на дому.

2.1. Индивидуальное обучение на дому может быть организовано на всех уровнях образования, причем сама организация обучения на дому осуществляется муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 72 (далее – образовательной организацией).

2.2. Основанием для организации обучения на дому является заключение медицинской организации и заявление родителей (законных представителей) обучающегося в письменной форме.

2.3. Зачисление обучающихся в образовательную организацию для обучения по основным общеобразовательным программам, в том числе по адаптированным обще-

образовательным программам, на дому или в медицинской организации осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для приема граждан в образовательные организации.

2.4. Для организации обучения на дому или в медицинской организации родители (законные представители) обучающегося представляют в образовательную организацию следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) с просьбой о переводе их ребенка на обучение по индивидуальному учебному плану, с указанием условий обучения (на дому, в образовательном учреждении, комбинированно: на дому и с возможным посещением уроков в классе или в медицинской организации).
- копию заключения медицинской организации;
- копию индивидуальной программы реабилитации (для детей-инвалидов);
- копию документа, удостоверяющего личность ребенка (для зачисляемых в образовательную организацию впервые).

2.5. Обучение обучающихся по основным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с утвержденным образовательной организацией индивидуальным учебным планом. Сроки освоения программного материала могут меняться образовательной организацией с учетом индивидуальных потребностей и психофизических возможностей обучающихся.

2.6. При реализации основных общеобразовательных программ обучающихся используются различные образовательные технологии, в том числе ЭО и ДОТ.

2.7. Основные общеобразовательные программы для обучающихся реализуются образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

2.8. Учебный год для обучающихся начинается 01 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей основной общеобразовательной программы.

Начало учебного года может переноситься образовательной организацией при реализации общеобразовательной программы в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

2.9. Обучение обучающихся по основным общеобразовательным программам, в том числе адаптированным общеобразовательным программам, организуется в соответствии с расписанием учебных занятий, которое определяется образовательной организацией самостоятельно. При этом соответствие образовательной программы федеральному государственному образовательному стандарту обязательно.

2.10. Обучающиеся, находящиеся на длительном лечении в медицинской организации, на основании письменного заявления родителей (законных представителей) зачисляются на период лечения в образовательную организацию, с которой заключен договор данной медицинской организацией.

2.11. Учебные занятия с обучающимся проводятся по 5-дневной учебной неделе.

2.12. Порядок осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при освоении ими основных общеобразовательных, их

формы и периодичность проведения определяются локальным нормативным актом образовательной организации.

2.13. При выписке из медицинской организации обучающемуся выдается справка об обучении с указанием результатов освоения основной общеобразовательной программы соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) данной программы.

2.14. При назначении учителей, которые будут заниматься с детьми, преимущество отдается педагогам, работающим в данном классе.

Если по объективным причинам организовать обучение на дому силами своего педагогического коллектива невозможно, то администрация образовательной организации имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данном учреждении.

2.15. В рамках организации образовательного процесса для обучающихся образовательной организацией осуществляется:

- бесплатное предоставление на время получения образования учебников и учебных пособий, а также учебно-методических материалов;
- обеспечение специалистами из числа педагогических работников;
- предоставление методической и консультативной помощи, необходимой для освоения общеобразовательных программ.

2.16. Решение о переводе в следующий класс принимает Педагогический совет образовательной организации на основании анализа выполнения учебных программ по предметам и при наличии положительных годовых оценок.

3. Права и обязанности участников образовательного процесса.

3.1. Участниками образовательного процесса, реализуемого в форме обучения на дому, являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники (учителя, администрация школы).

3.2. Права и обязанности обучающихся.

3.2.1. Обучающийся в форме индивидуального обучения на дому **имеет право:**

- получать полное общее образование в соответствии с федеральным государственным стандартом;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- на уважение человеческого достоинства, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, свободу информации, а также – моральное и материальное поощрение за успехи в обучении.

3.2.2. Обучающийся в форме индивидуального обучения на дому **обязан:**

- соблюдать требования образовательного учреждения, прописанные в локальных актах школы;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться дома в часы, отведенные для занятий согласно индивидуальному расписанию;
- вести тетради (если нет соответствующих медицинских ограничений).

3.3. Права и обязанности родителей (законных представителей)

3.3.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- вносить предложения по организации образовательного процесса и содержанию образовательных программ, аргументировав их необходимость, но с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и творческих интересов ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательного учреждения, в управление образования;
- присутствовать на занятиях с обоюдного согласия с администрацией образовательного учреждения;

3.3.2. Родители (законные представители) детей обязаны:

- выполнять требования образовательного учреждения, прописанные в локальных актах школы;
- поддерживать и стимулировать интерес ребенка к процессу образования;
- своевременно информировать учителя о рекомендациях врача, особенностях режима дня ребенка, а образовательное учреждение – об отмене или возобновлении занятий (по уважительным причинам);
- создавать для ребенка и учителя оптимальные рабочие условия для проведения занятий дома;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий;
- своевременно расписываться в журнале учета проводимых занятий (после каждого проведенного урока).

3.4. Права и обязанности педагогических работников.

3.4.1. Педагогический работник образовательного учреждения имеет права, предусмотренные ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.4.2. Учитель, осуществляющий педагогическую деятельность в форме индивидуального обучения на дому, обязан:

- знать специфику заболевания, особенности режима дня и организации домашних заданий;
- выполнять государственные программы с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- контролировать учебную нагрузку, составлять индивидуальные планы проведения уроков;
- своевременно заполнять журнал учета проводимых занятий, предоставлять родителям (законным представителям) его на подпись после каждого проведенного урока.

3.4.3. Классный руководитель обязан:

- согласовывать расписание занятий с родителями (законными представителями) и учителями;
- поддерживать связь с обучающимся и его родителями (законными представителями), собирать информацию об индивидуальных особенностях учеников, состоянии здоровья и впечатлениях о процессе обучения;
- своевременно информировать администрацию школы о всех нарушениях в образовательном процессе.

3.4.4. Администрация образовательной организации обязана:

- готовить нормативные документы по организации образовательного процесса;

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже одного раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета;
- обеспечивать процесс обучения на дому квалифицированными кадрами;
- своевременно информировать родителей (законных представителей) о всех изменениях в образовательном процессе.

4. Порядок управления образовательным процессом.

4.1. Общее руководство образовательным процессом в форме индивидуального обучения на дому осуществляется администрацией образовательной организации.

4.2. В компетенцию администрации образовательной организации входят следующие управленческие действия:

- принятия решения об организации образовательного процесса;
- разработка и утверждение локального акта, регламентирующего организацию образовательного процесса в форме индивидуального обучения на дому;
- контроль за организацией и осуществлением образовательного процесса;

5. Оформление классного журнала и журнала индивидуальных занятий.

5.1. На каждого обучающегося оформляется журнал индивидуальных занятий, куда заносятся даты занятий в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) обучающегося и утвержденным руководителем образовательной организации, содержание пройденного материала, количество часов.

Отметки текущей аттестации выставляются в журнал индивидуальных занятий.

5.2. В классный журнал, где имеются обучающиеся на дому, вкладывается копия приказа. Четвертные, годовые, итоговые отметки переносятся из журнала индивидуального обучения на дому в классный журнал соответствующего класса.

5.3. В случае частичной порчи (полной утраты) журнала индивидуального обучения на дому составляется акт обследования степени утраты данного документа и выносится решение по данному факту.

5.4. В случае невосполнимости данных испорченного или утерянного журнала комиссия составляет соответствующий акт списания и принимает решение о перенесении сохранившихся данных в новый журнал.

Утраченные данные восстанавливаются по имеющимся в распоряжении учителя документам: тетради обучающегося, поурочные и тематические планы.

5.5. Журнал индивидуального обучения на дому хранится в архиве учреждения 5 лет.

Форма заявление родителей (законных представителей) обучающихся,
 нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов,
 в части организации обучения по основным общеобразовательным программам
 на дому или в медицинских организациях

Директору МБОУ СОШ № 72

Фамилия и инициалы

от _____

Фамилия, имя, отчество

проживающей по адресу: _____

Заявление

Прошу организовать индивидуальное обучение на дому (в медицинском учре-
 ждении) моему ребенку _____
 ученик (це) _____ класса на основании _____

К заявлению прилагаю: _____

Дата

Подпись

Фамилия и инициалы