

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 72
ГОРОДА ХАБАРОВСКА

ПРИНЯТ

на заседании Попечительского совета
протокол от 29.10.2021 № 3

ПРИНЯТ

на заседании Совета родителей
протокол от 29.10.2021 № 2

ПРИНЯТ

на заседании Совета обучающихся
протокол от 29.10.2021 № 2



УТВЕРЖДАЮ директор МБОУ СОШ № 72

Е.Н. Анненкова

« 29 » ноября 2021 года
ДОКУМЕНТОВ

ПОРЯДОК 202
приема обучающихся в 10 и 11 профильные классы.

1. Общие положения.

1.1. Порядок приема обучающихся в 10 и 11 профильные классы (далее - Порядок) разработан на основании Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Хабаровского края от 30.10.2021 № 316 «О случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» (с изменениями и дополнениями), в соответствии с приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и Уставом МБОУ СОШ №72.

1.2. Порядок разработан с целью реализации гражданами гарантированных государством права на получение общедоступного и бесплатного среднего общего образования, расширения возможностей удовлетворения потребности человека в получении образования различного уровня и направленности и определяет организацию индивидуального отбора обучающихся при приеме либо при переводе обучающихся из других образовательных организаций в МБОУ СОШ № 72 (далее - образовательная организация) для профильного обучения.

1.3. Прием на обучение в 10 и 11 профильные классы проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.10.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Основные цели профильного обучения.

2.1. Обучение в профильных классах позволяет реализовать следующие цели:
- обеспечить изучение предметов программы среднего общего образования на профильном уровне в соответствии с профилем классов;

- сформировать у обучающихся навыки самостоятельной и научно-исследовательской деятельности;
- расширить возможность социализации обучающихся;
- обеспечить непрерывность среднего общего и высшего образования.

2.2. Работа по определению выбора обучающимися профиля обучения проводится через:

- систему профориентационной работы в соответствии с планом, утверждаемым в начале учебного года:
 - проведение анкетирования родителей и обучающихся 9-х классов на предмет изучения интересов и склонностей обучающихся, определение их профессиональных интересов с целью выбора будущей профессии;
 - проведение родительского собрания обучающихся 9-х классов с разъяснением особенностей учебных планов различных профилей;
 - выбор учебников и учебных программ, соответствующих разным профилям.

3. Организация приема обучающихся в профильные классы.

3.1. Организация индивидуального отбора допускается в случаях создания в образовательной организации класса (классов) с углубленным изучением отдельных учебных предметов и (или) класса (классов) профильного обучения.

3.2. Организация индивидуального отбора осуществляется в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов с пятого класса по результатам успеваемости или тестирования (собеседования) по отдельным учебным предметам.

3.3. Организация индивидуального отбора осуществляется в класс (классы) профильного обучения:

- 1) в 10 класс - по результатам успеваемости (средний балл аттестата) с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по профильным предметам (приложение № 1) и (или) тестирования (собеседования) по профильным предметам;
- 2) в 11 класс - по результатам промежуточной аттестации за курс 10 класса и дополнительного тестирования по профильным предметам.

Организация индивидуального отбора в 11 класс профильного обучения осуществляется при приеме обучающегося, завершившего обучение в 10 классе иной образовательной организации.

3.4. Образовательная организация информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации индивидуального отбора в 10 класс при приеме (переводе) данных обучающихся в 9 класс путем проведения родительских собраний и размещения информации на официальном сайте МБОУ СОШ № 72 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.5. Профильные классы открываются приказом руководителя образовательной организации. Для организации индивидуального отбора приказом руководителя образовательной организации создается комиссия для организации индивидуального отбора (далее - Комиссия).

3.6. Для рассмотрения жалоб на результаты индивидуального отбора создается апелляционная комиссия.

3.7. В состав Комиссии и апелляционной комиссии входят педагогические, руководящие и иные работники МБОУ СОШ № 72 и представители Учредителя.

Для организации индивидуального отбора в класс (классы) профильного обучения в состав Комиссии в обязательном порядке включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим профильным учебным предметам.

Численный и персональный состав, порядок создания и организации работы Комиссии и апелляционной комиссии устанавливаются приказом руководителя образовательной организации.

Лица, входящие в состав комиссии, не могут входить в состав апелляционной комиссии.

3.8. Комиссия и апелляционная комиссия осуществляют свою деятельность в форме заседаний.

На заседании комиссии и апелляционной комиссии ведется протокол, в котором фиксируются вопросы, внесенные на рассмотрение, а также принятые по ним решения.

Протокол подписывается председательствующим на заседании лицом.

3.9. Обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать результаты индивидуального отбора в апелляционную комиссию в порядке, установленном Федеральным законом РФ от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», либо в судебном порядке.

3.10. Организация индивидуального отбора осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными актами образовательной организации.

3.11. Организация индивидуального отбора осуществляется по личному заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

Образовательная организация может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации

обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медикопедагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

3.12. Решение об индивидуальном отборе для приема либо перевода в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов принимается комиссией исходя из показанных обучающимся результатов успеваемости или тестирования (собеседования) по отдельным учебным предметам, а также количества мест в классе (классах) с углубленным изучением отдельных учебных предметов.

Решение об индивидуальном отборе для приема либо перевода в класс (классы) профильного обучения принимается Комиссией исходя из показанных обучающимся результатов успеваемости, государственной итоговой аттестации по профильным предметам и (или) тестирования (собеседования) по профильным предметам либо результатов промежуточной аттестации за курс 10 класса и дополнительного тестирования по профильным предметам, а также количества мест в классе (классах) профильного обучения.

Формирование тестов, установление порядка определения результатов тестирования (собеседования) и результатов успеваемости осуществляются образовательной организацией самостоятельно (приложения № 2 и № 3).

3.13. При принятии решения об индивидуальном отборе, в случае превышения количества поданных заявлений над общим количеством мест в классе (классах) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или в классе (классах) профильного обучения и при равенстве показанных обучающимися результатов успеваемости, тестирования (собеседования) по соответствующим учебным предметам или результатов успеваемости, государственной итоговой (промежуточной) аттестации по профильным предметам, учитываются:

1) победы или призовые места, одержанные или занятые обучающимся в муниципальных, региональных, всероссийских и международных олимпиадах по учебным предметам либо предметам профильного обучения;

2) участие обучающегося в региональных конкурсах научно-исследовательских работ или проектов по учебному предмету, изучаемому углубленно, или предметам профильного обучения;

3) получение обучающимся, зачисляемым в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения в порядке перевода из другой образовательной организации, основного общего или среднего общего образования в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов либо в классе соответствующего профильного обучения;

4) проживание обучающегося на территории, закрепленной за образовательной организацией.

3.14. При зачислении обучающихся на профиль обучения могут учитываться дополнительные индивидуальные показатели образовательных достижений обучающихся:

- результаты выполнения индивидуального итогового проекта (оценивание производится в соответствии с приложениями № 1 и № 2 Положения об индивидуальном итоговом проекте выпускников основной школы);

- оформление Портфолио (оценивание производится в соответствии с приложениями № 4 и № 5 Положения о портфеле достижений обучающегося).

3.15. Обучающиеся, окончившие 9-й класс с аттестатом особого образца, победители (призеры) Всероссийской олимпиады школьников принимаются в 10 класс вне конкурсного отбора. Окончательное решение о приеме в профильные классы принимает Комиссия.

3.16. На основании протокола Комиссии руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении обучающихся в 10-е профильные классы в течение 5 рабочих дней после приема заявления на обучение и представления документов.

3.17. Обучающиеся образовательной организации, освоившие программу основного общего образования, но не прошедшие индивидуальный отбор в данной образовательной организации для обучения в 10 классе в соответствии с п.3.9 настоящего Порядка, продолжают обучение в этой образовательной организации по универсальному профилю обучения, за исключением случаев, установленных в п.3.19 настоящего Порядка.

3.18. При отсутствии в образовательной организации 10 классов с универсальным профилем обучения либо отсутствии свободных мест в 10 классах с универсальным профилем обучения Учредитель образовательной организации с учетом мнения обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, указанного в п.3.18 настоящего Порядка, обеспечивает его устройство в другую образовательную организацию, в которой имеются свободные места в 10 классах, в порядке, установленном законодательством в сфере образования и науки.

Содержание профилей обучения

Сферы деятельности по профилю	Предметные области	Предметы для углубленного изучения
Технологический		
Производственная, инженерная, информационная.	Математика и информатика. Естественные науки.	Математика. Информатика. Физика.
Естественно-научный		
Медицина, биотехнологии.	Математика и информатика. Естественные науки.	Математика Химия. Биология.
Гуманитарный		
Педагогика, психология, общественные отношения.	Русский язык и литература. Общественные науки. Иностранные языки.	Литература История. Иностранный язык.
Социально-экономический		
Социальная сфера, экономика, обработка информации, управление, предпринимательство, финансы.	Математика и информатика. Общественные науки.	Математика. География. Экономика.
Универсальный		
Сферу деятельности обучающийся не определил или его выбор не вписывается в рамки заданных выше профилей.	Математика и информатика.	Математика
	Общественные науки.	Обществознание.
	Русский язык и литература.	Русский язык.
	Математика и информатика.	Математика.

Организация индивидуального отбора.

1. Индивидуальный отбор осуществляется комиссией в четыре этапа:
- 1 этап - прием документов и проведение экспертизы документов;
 - 2 этап - проведение тестирования (собеседования) по профильным предметам;
 - 3 этап - составление рейтинга индивидуальных достижений выпускников- претендентов, составление протокола Комиссии с публикацией Итогового рейтинга индивидуальных достижений выпускников-претендентов;
 - 4 этап - апелляция по результатам индивидуальных достижений.

2. Индивидуальный отбор претендентов осуществляется на основании следующих критериев:

а) Итог учебы (итоги успеваемости за курс 9-го класса):

- «5 баллов» - годовые отметки только «5» по результатам обучения в 9 классе;
- «4 баллов» - годовые отметки только «4» и «5», средний балл 4,5 и выше;
- «3 баллов» - годовые отметки только 4 и 5, средний балл 4,0 – 4,49;
- «2 балла» - средний балл по итогам года 3,75 – 3,99;
- «1 балл» - средний балл по итогам года 3,51-3,74;
- «0 баллов» - средний балл 3,5 и ниже.

Всего не более **5** баллов.

б) Результаты ГИА по профильным предметам:

- «3 балла» - экзамены по профильным предметам сданы на 4 и 5;
- «2 балла» - экзамены по профильным предметам сданы на 3, 4, 5;
- «1 балла» - экзамены по профильным предметам сданы на 3.

Всего не более **3** баллов.

в) Дисциплинированность (на основании характеристики обучающегося):

- отсутствие пропусков уроков без уважительных причины и опозданий;
- удовлетворительное поведение на уроках (продуктивная работа, отсутствие удалений);
- выполнение требований к внешнему виду (деловой стиль одежды, сменная обувь, прибранная голова, аккуратность).

Всего не более **3** баллов.

г) Дополнительные баллы могут быть даны за:

- серьезную работу и высокие достижения в системе дополнительного образования;
- освоение других образовательных, в т.ч. предпрофессиональных программ;
- прилежание;
- волонтерство;
- и т.д.

Всего не более **3** баллов.

3. Максимальная сумма баллов по всем критериям – **14 баллов.**

Порядок проведения тестирования (собеседования).

1. Тестирование (собеседование) проводится методом получения информации на основании ответов на вопросы.

2. Форма проведения тестирования (собеседования) определяется образовательной организацией и может быть, как бланковой (на бумажных носителях), так и компьютерной (в электронной форме) и предполагает выполнение заданий КИМов.

Время, отводимое для выполнения теста (тестов) - не более 90 минут.

3. Во время проведения тестирования (собеседования) в каждой аудитории присутствует член Комиссии.

4. Обучающиеся рассаживаются в кабинете по одному человеку за парту (стол), в шахматном порядке, не более 15 человек в одном классе.

5. Перед началом проведения тестирования (собеседования) члены Комиссии проводят инструктаж обучающихся, участвующих в тестировании (собеседования), в том числе информируют об условиях тестирования (собеседования) и его продолжительности.

6. Комиссии проводят проверку результатов тестирования (собеседования) обучающихся в помещении школы после завершения тестирования (собеседования), в течение двух рабочих дней.

7. Успешность выполнения теста учащимся оценивается в форме тестового балла, переведенного в балльную отметку «5», «4», «3», «2».

Отметка «5»: письменная работа выполнена в объеме 90-100%, допускает один недочет или негрубую ошибку, (правильный полный ответ, представляющий собой связанное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях. Ученик обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит собственные примеры).

Отметка «4»: письменная работа в основном соответствует требованиям учебной программы в объеме 66 - 89%, но имеются одна или две ошибки, или три недочета.

Отметка «3»: письменная работа в основном соответствует требованиям программы в объеме 50 - 65%, однако имеется: не более 4-х грубых ошибок и ряд недочетов (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировок правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).

Отметка «2»: письменная работа частично соответствует требованиям программы в объеме до 49 %, имеются существенные недостатки и 5 и более грубых ошибок, (неправильный ответ, незнание правил, формул, определений) % выполнения

8. Отметка в балльной шкале

- 90-100% верно выполненных работ - отметка «5»;

- 66-89% верно выполненных работ - отметка «4»;

- 50-65% верно выполненных работ - отметка «3»;

- меньше 50% верно выполненных работ - отметка «2».

9. Результаты оценивания тестирования председатель Комиссии вносит в протоколы, которые подписываются председателем и членами комиссии.

10. При проведении тестирования обеспечивается спокойная и доброжелательная обстановка, предоставляющая возможность ученикам наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.
