

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 72
ГОРОДА ХАБАРОВСКА



ПЛАН

реализации антикоррупционных мероприятий на 2022-23 учебный год.

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Срок реализации
1. Организационные мероприятия			
1	Экспертиза локальных нормативно-правовых актов на коррупционность.	Рабочая группа	Постоянно
2	Анализ проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов на коррупционность.	Директор школы, рабочая группа	Постоянно
3	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	Рабочая группа	По мере необходимости
4	Разработка и утверждение плана работы по противодействию (профилактике) коррупции в школе, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции.	Директор школы, рабочая группа	До 10 сентября 2022 г.
5	Информирование работников о принятой в школе антикоррупционной политике, нормативно-правовом регулировании и мерах по противодействию коррупции.	Директор школы, рабочая группа	В течение всего периода
6	Анализ применения антикоррупционной политики и мер по противодействию коррупции за прошедший период.	Рабочая группа	Август 2022 г.
2. Меры, направленные на совершенствование руководства			
7	Контроль заключения трудовых договоров.	Директор школы	Постоянно
8	Анализ должностных обязанностей административного и педагогического персонала, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Директор школы, рабочая группа	Август 2022 г.
9	Проведение разъяснительной работы с работниками по исполнению обязанностей, запретам и ограничениям, установленным в целях противодействия коррупции.	Директор школы, рабочая группа	Постоянно
10	Усиление персональной ответственности административных и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.	Директор школы	Постоянно

11	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, заместителей директора, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Директор школы	По факту выявления
12	Информационное взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Директор школы, рабочая группа	Постоянно
13	Обеспечение контроля за выполнением требований Федерального закона от 21.07.2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».	Рабочая группа	Постоянно
14	Контроль выполнения условий муниципальных договоров (контрактов).	Директор школы, рабочая группа	Постоянно
15	Контроль целевого использования бюджетных средств, в соответствии с муниципальными договорами (контрактами).	Директор школы, рабочая группа	Постоянно
16	Контроль объективности актов выполненных работ по проведению ремонтных работ в школе.	Рабочая группа, завхоз школы	Постоянно
3. Мероприятия по правовому просвещению			
17	Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны педагогов и учащихся школы.	Заместитель директора по ВР	В течение всего периода
18	Обновление материалов по противодействию коррупции в уголках правовых знаний.	Рабочая группа	В течение всего периода
19	Проведение конкурсов творческих работ (сочинений, эссе) по вопросам противодействия коррупции.	Заместитель директора по ВР	Ноябрь 2022 г., апрель 2023 г.
20	Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией: - проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз связанных с коррупцией»; - правовой всеобуч «Час правовых знаний для родителей».	Рабочая группа, классные руководители	Декабрь 2022 г.
4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования			
21	Использование прямых телефонных линий с руководством управления образования и школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других нарушений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Директор школы, рабочая группа	В течение всего периода
22	Проведение родительских собраний с целью определения уровня удовлетворенности граждан качеством и доступностью услуг в сфере образования.	Директор школы, зам. директора по ВР	2 раза в год
23	Совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ:	Рабочая группа	В период

	<ul style="list-style-type: none"> - информирование участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотреблением служебным положением; - ознакомление участников ЕГЭ с полученными результатами; - участие работников школы в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий. 		проведения экзаменов
24	Систематический контроль получения, учета, хранения, заполнения и порядка выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании.	Директор школы, рабочая группа	Май - июнь 2023 г.
25	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в школе.	Директор школы, рабочая группа	В течение всего периода
26	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в школе.	Директор школы, рабочая группа, Попечительский совет	В течение всего периода

Председатель рабочей группы

Н.М. Малкова