

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 72  
ГОРОДА ХАБАРОВСКА

ПЛАН

реализации антикоррупционных мероприятий на 2023-24 учебный год.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СОШ № 72  
Е.Н. Анненкова  
«11» сентября 2023 года

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Срок реализации
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1	Экспертиза локальных нормативно-правовых актов на коррупционность.	Рабочая группа	Постоянно
2	Анализ проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов на коррупционность.	Директор школы, рабочая группа	Постоянно
3	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	Рабочая группа	По мере необходимости
4	Разработка и утверждение плана работы по противодействию (профилактике) коррупции в школе, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции.	Директор школы, рабочая группа	До 10 сентября 2023 г.
5	Информирование работников о принятой в школе антикоррупционной политике, нормативно-правовом регулировании и мерах по противодействию коррупции.	Директор школы, рабочая группа	В течение всего периода
6	Анализ применения антикоррупционной политики и мер по противодействию коррупции за прошедший период.	Рабочая группа	Август 2023 г.
<b>2. Меры, направленные на совершенствование руководства</b>			
7	Контроль заключения трудовых договоров.	Директор школы	Постоянно
8	Анализ должностных обязанностей административного и педагогического персонала, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Директор школы, рабочая группа	Август 2023 г.
9	Проведение разъяснительной работы с работниками по исполнению обязанностей, запретам и ограничениям, установленным в целях противодействия коррупции.	Директор школы, рабочая группа	Постоянно
10	Усиление персональной ответственности административных и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.	Директор школы	Постоянно

11	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, замес-тигителей директора, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения ан-тикоррупционного законодательства.	Директор школы	По факту выявления
12	Информационное взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Директор школы, рабочая группа	Постоянно
13	Обеспечение контроля за выполнением требований Федерального закона от 21.07.2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».	Рабочая группа	Постоянно
14	Контроль выполнения условий муниципальных договоров (контрактов).	Директор школы, рабочая группа	Постоянно
15	Контроль целевого использования бюджетных средств, в соответствии с муници-пальными договорами (контрактами).	Директор школы, рабочая группа	Постоянно
16	Контроль объективности актов выполненных работ по проведению ремонтных ра-бот в школе.	Рабочая группа, завхоз школы	Постоянно
<b>3. Мероприятия по правовому просвещению</b>			
17	Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны педа-гогов и учащихся школы.	Заместитель дирек-тора по ВР	В течение всего периода
18	Обновление материалов по противодействию коррупции в уголках правовых зна-ний.	Рабочая группа	В течение всего периода
19	Проведение конкурсов творческих работ (сочинений, эссе) по вопросам противо-действия коррупции.	Заместитель директора по ВР	Ноябрь 2023 г., апрель 2024 г.
20	Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией: - проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз связанных с коррупцией»; - правовой всеобщ «Час правовых знаний для родителей».	Рабочая группа, классные руководители	Декабрь 2023 г.
<b>4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования</b>			
21	Использование прямых телефонных линий с руководством управления образования и школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других направ-лений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Директор школы, рабочая группа	В течение всего периода
22	Проведение родительских собраний с целью определения уровня удовлетворенно-сти граждан качеством и доступностью услуг в сфере образования.	Директор школы, зам. директора по ВР	2 раза в год
23	Совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ:	Рабочая группа	В период

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- информирование участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей);</li> <li>- определение ответственности должностных лиц привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотреблением служебным положением;</li> <li>- ознакомление участников ЕГЭ с полученными результатами;</li> <li>- участие работников школы в составе ТЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий.</li> </ul>		проведения экзаменов
24	Систематический контроль получения, учета, хранения, заполнения и порядка выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании.	Директор школы, рабочая группа	Май - июнь 2024 г.
25	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в школе.	Директор школы, рабочая группа	В течение всего периода
26	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в школе.	Директор школы, рабочая группа, Попечительский совет	В течение всего периода

Председатель рабочей группы

\_\_\_\_\_ Н.М. Малкова